**安徽新华学院校园智慧通行项目三方合同**

**甲 方：中国农业银行股份有限公司合肥分行**

**地 址：**

**联 系人：**

**联系方式：**

**邮 编：**

**乙 方：**

**地 址：**

**联 系 人：**

**联系方式：**

**邮 编：**

**丙 方：安徽新华学院**

**地 址：**

**联 系 人：**

**联系方式：**

**邮 编：**

为顺利推进安徽新华学院校园智慧通行项目（以下简称项目）的实施，甲乙丙三方在遵守有关法律、法规及友好协商、平等互利的基础上，就安徽新华学院校园智慧通行项目建设达成如下合同条款：

# 一、定义

（一）“合同”指本合同及其附件。

（二）“合同总价款”包括投标文件及技术要求规定范围内系统的保管、安装、调试、培训、技术服务、税金、人工费、综合费等在内的所有费用，在合同履行期间不因任何因素而调整。

（三）“软件”指本合同项下乙方须向甲方提供的有关计算机程序、许可、文档等。

（四）“服务”指根据合同规定乙方应提供的有关设计、交货、安装、测试、验收、项目管理、培训、技术支持服务、上线测试、投产运行、售后服务、保修服务，及其他使所购软件正常运转所必需的服务等。

（五）“文档”是指用来描述软件的内容、组成、设计、型号规格、测试文件、验收结果及软件使用方法的文字资料和图表，如产品设计说明书、用户使用手册等。

（六）除有特别说明外，“天”、“日”指日历日。

# 二、合同的组成

以下文件是本合同不可分割的组成部分，如果不同文件的条款之间有冲突，文件之间的优先效力顺序如下：

（一）本合同及其附件；

（二）成交通知书（含乙方承诺函等）；

（三）乙方提供的报价文件（含澄清文件、最终报价及承诺等）；

# 三、合同标的及金额

（一）标的物名称： 安徽新华学院校园智慧通行项目建设

（二）合同总价款：含税总计￥ 元（大写： ） ，增值税税率 %，该总价款包含了技术开发费、材料费、人员管理费、合理利润、税金及其它费用等。乙方向甲方申请支付剩余项目主体款项时应提供包括剩余主体款项和质保金在内的增值税专用发票（税率为13%），申请质量及服务保证金时应出具收据，无需再开具发票。标的物配置及价格详见附件1。

（三）自本合同签订之日起，甲方向乙方（及原厂商）延续采购的上述软、硬件的单价均不高于本合同下的单价，期间如遇单价下调，按照最低单价执行。

（四）免费维保期满后，甲方有权决定是否继续购买相同标准的乙方（及原厂商）维护服务，如需要，则在保证维保要求不变的情况下，由乙方（及原厂商）（含原厂商授权的其它服务商）提供的项目每年维护服务费用不超过本合同价款的 %。

（五）乙方因本合同项下服务/货物而须支付的其他各项税费（包括但不限于增值税、城市维护建设税、教育费附加及地方教育费附加、印花税、及企业所得税等其他各项税费）应由乙方自行承担，不再向甲方收取。乙方保证各项标的对应的税率符合国家规定，且与最终付款时提供的发票税率一致。

（六）对于可全额抵扣金额，若因乙方原因导致甲方无法抵扣，甲方有权从未支付的合同款项中直接扣除未能抵扣的金额，如未支付的合同剩余款项不足以弥补甲方上述费用和损失，乙方应按甲方要求向甲方支付不足部分款项。

# 四、三方责权

**（一）甲方的权利和义务**

1、甲方负责支付应付合同总价款。

2、甲方指定专人负责丙方及乙方校园业务及技术的咨询工作。

3、质保期满后，甲方有权**依照丙方的实际需求，**按相关规定确定后续服务的合作商，在同等条件下优先选择乙方作为后续服务的服务商。

**（二）乙方的权利和义务**

1、自签定合同之日起，乙方需在合同工期内完成合同内的全部工程；

2、乙方负责本工程的全面解决方案、合同内所有软硬件设备的采购及安装调试，保证系统的如期整体交付和使用。

3、乙方认为应该变更的部分必须得到甲方、丙方有权人签字认可。

4 、乙方负责在施工完毕后将与本项目相关的设备、软件、技术资料等材料完整地提供给丙方、甲方。

5、 乙方负责采用现场培训的方式，向丙方提供免费培训，培训内容包括：合同内整个系统的使用。

6、 质保期满后，乙方有义务协调相关供应商后续的维护保养工作。

7 、乙方承诺，丙方后续增加的设备，不得高于本次采购合同的单价。

8、乙方负责妥善保管好自己的到货设备，并对其安全负责。

9、 乙方在合同软硬件设备采购及安装调试过程中，应严格按照国家有关安全的法律规定及行业规定进行安全施工，采取严格的施工安全措施,承担由于自身安全措施不力造成的事故责任和因此发生的费用及后果,乙方施工人员的人身安全由乙方负责。凡在项目安装调试及施工过程中发生安全责任事故或其他责任事故,均由乙方承担全部责任。因乙方原因致使项目在合理使用期限内造成人身及财产损害的，乙方应承担全部损害赔偿责任。

**（三） 丙方的权利和义务**

1、丙方有权监督乙方按招标文件及响应文件规定的事项完成本系统的设计、安装调试以及售后服务工作。

2、丙方有权利要求乙方对不符合招标文件规定的工程及设备进行改进或更换,直到符合合同规定。

3、 丙方有义务协调本项目所涉及的内外部相关单位之间的工作，以便配合项目顺利实施。

4、丙方如对乙方在系统的功能设计、系统设计及采购、工程进度、安装调试方案等方面提出更改和建议，需经甲方有权人签字认可后确定，且项目建设费不得高于合同总价款。

5、丙方负责为乙方提供到货设备存放场所及合理的施工条件，配合乙方施工。

6 、丙方提供内网\外网接入的网络接口及其他需要独立专网的网络接口。

# 五、品质保证

（一）、乙方提供的软、硬件和服务须满足采购文件中的技术需求、规格说明（包括功能、可靠性、易使用性、可维护性、可移植性、产品使用性能等），保证丙方在正常使用下，在其使用期内，均能够满足规定的性能、可靠性和扩展性。

（二）、乙方保证提供的技术资料具有正确性、简明性、可操作性和规范性。

（三）、如是进口软、硬件，乙方在交货时提供中国与出口国共同遵守的国际规则规定的政府机构或政府授权的组织出具的原产地证明（或出口国法律规定的政府机构或政府授权的组织出具的，并经中国使领馆认证后的原产地证明），同时在进口软、硬件详细清单及原产地证明书中加注软、硬件序列号。进口软、硬件应符合《中华人民共和国进出口货物原产地条例》规定。

（四）、乙方保证提供的技术资料具有正确性、简明性、可操作性和规范性。

# 六、包装、运输与保险

（一）、乙方提供的软、硬件应为原厂包装，能够防止软、硬件在运输中损坏或变质。这类包装应采取防潮、防晒、防锈、防腐蚀、防震动及防止其它损坏的必要保护措施，从而保护软件能够经受多次搬运、装卸及长途运输。乙方应承担因包装或防护措施不当所造成任何损失的责任。每件包装箱内应附一份详细装箱清单和质量检验合格证书。

（二）、乙方负责安排运输工具，并支付运费，确保按期按质交货。乙方应承担因运输、搬运过程中防护措施不当造成的任何损失。

（三）、乙方负责为在项目现场进行技术服务的乙方（及原厂商）人员办理必要的保险并支付相关保险费，该保险的期限至项目安装完成正常使用时为止。在合同履行期间，乙方对其派出的人员（及原厂商人员）的安全负全部责任。如乙方（及原厂商）人员在合同履行中发生事故的，乙方应负责处理并承担责任。

# 七、到货、安装、调试及验收

（一）、交货地点：丙方指定的任何地点。

（二）、合同签署后 **天** ，乙方完成软、硬件到货、安装调试等服务，确保软件正常稳定运行。丙方应积极给予配合并提供安装环境。

（三）、项目软件、设备运抵交货地，甲方、丙方及时进行验收，验收范围包括型号、规格、数量、包装、外观质量、配件、装箱清单、原产地证明及质量检验合格证书等方面内容。验收合格，甲、乙、丙三方签署《到货验收报告》（见附件3）。

（四）、在验收过程中，因交付设备的全部或部分不符合本合同约定要求，乙方按甲方、丙方要求在日内更换、补齐或退货；因交付软件的全部或部分不符合本合同约定要求，乙方必须在日内解决，确保所交付的软件、设备符合合同约定，否则甲丙两方均可拒绝接受该软件、设备或终止本合同，由此给甲、丙方造成的损失由乙方赔偿。

（五）、本合同规定的产品的安装、调试工作，由乙方统一负责。安装和调试时，丙方须指派现场负责人给予配合，以保证乙方安装、调试等工作的顺利进行。项目安装调试完毕，验收合格，甲、乙、丙三方签署《安装运行验收报告》（见附件2 ）。

（六)、项目稳定运行 **一个月** 后，乙方应向甲丙方提供全套验收资料。甲丙方应于项目稳定运行一个月后的七个工作日内按照合同要求，对合同产品及项目实施情况进行验收。甲丙方如在验收中发现乙方未达到本合同要求，视为验收不合格，应于验收期间内以书面形式通知乙方。甲丙方如在项目稳定运行一个月后的20日内不进行验收，视为合同产品及项目实施符合本合同约定。项目验收合格，甲、乙、丙三方签署《稳定运行个月验收报告》（见附5）。

（七） 、合同各方应严格履行合同有关条款，如果验收过程中发现乙方在没有征得甲方、丙方有权人同意的情况下擅自变更合同标的物，将拒绝通过验收，由此引起的一切后果及损失由乙方承担。

(八）、项目安装调试完毕并稳定运行个月后，乙方向甲方和丙方提供：

（1）正式上线软件版本；

（2）软件的安装、运行、使用、测试、诊断及维护的技术文档；

（3）软件的安装指南、用户手册等。

（九）、项目稳定运行后考核评价：乙方在合同约定的时间内完成所有供货、安装调试等服务，项目稳定运行一个月验收合格后，甲乙丙三方签署《稳定运行一个月验收报告》（见附件 5 ），甲丙方考核评价部门填制《供应商监督考核评价打分表》（稳定运行三个阶段）（见附件 6 ），并形成《采购项目供应商监督考核评价报告》（见附件8），作为考核乙方履约及付款依据。

（十）、甲乙丙三方签署《稳定运行一个月验收报告》视为交付。

（十一）、项目稳定运行一个月自甲乙丙签署《安装运行验收报告》之日起计算。

# 八、培训及维保服务

（一）、乙方负责免费培训丙方相关使用人员，培训内容包括系统操作、日常维护及常见故障等的处理方法。

（二）、为确保项目的正常运营，乙方必须提供7×24小时的电话客服服务，丙方可就系统安装、产品选购、技术方案、简单系统故障等问题向乙方进行咨询。所谓7×24，就是指每周7天，每天24小时响应。

（三）、乙方提供的所有软件、硬件原厂免费保修 **年**。保修期自甲、乙、丙三方共同签署《稳定运行一个月验收报告》之日起计算。维保期内所有因软、硬件质量及服务问题而导致系统停止运行的，维保期将按停运天数（按24小时计算）相应延长。乙方在保修期内负责保修，排除故障，免费提供非操作不当及非外部原因造成的部件、配件的更换，设备的更换及维修以不影响系统的正常使用。保修期内设备2次维修后仍不能正常工作，乙方对设备进行免费更换。

（四）、免费维保期，乙方对丙方的故障申告应及时响应，系统运行所出现的问题保证2小时内现场解决，紧急情况需要派技术骨干人员需3小时内到达现场；每季度对系统作定期免费检查一次，由专业技术人员到现场对系统进行检测，并提交检测报告；每学期开学前乙方应派专门人员现场排查系统，确保系统安全运行。

（五）、免费维保期，乙方应及时解决因甲方硬件设备升级等原因给软件应用带来的技术问题，免费提供补丁程序及技术支持服务等，保证甲方系统因上述原因升级后能正常运行。

（六）、乙方提供不少于 年免费售后服务，如乙方未能及时提供保修服务，丙方有权采取必要的补救措施，但费用和风险由乙方承担。

（七）免费维保期，乙方应免费提供项目软件版本的升级服务，使系统保持最新版本。

（八）项目免费维保期满后，若甲方需要乙方的维保服务，在保证原维保质量的前提下，每年的维保费用为合同金额的 %。

~~（九）服务考核：维保期满，甲丙方考核评价部门对乙方在免费维保期间的维保服务进行考核，填制《供应商监督考核评价打分表》（维保阶段）(见附件5），并形成《采购项目供应商监督考核评价报告》（见附件 8 ），作为考核乙方履约情况及付款的依据。~~

# 九、合同价款的支付

（一）付款方式：本合同项下款项以人民币转账方式进行结算，支付至乙方指定的以下账户。

账户名称：

开户银行：

账 号：

1. 本合同生效后，按以下约定支付合同项下款项：

1、合同主体款项，占合同款项的95%，分二次付款:

1）、合同总价款价款的50%部分：硬件设备到货初验合格后，甲方依据《到货验收报告》（见附件1）、《采购项目付款申请审批单》（甲方内部使用）、硬件设备价款的全额增值税专用发票，向乙方支付应付总价款的50%。

2）、项目整体上线稳定运行一个月后，乙方向甲方提出付款申请，经甲方考核后，甲方依据：（1）《到货验收报告》(见附件1）；（2）《安装运行验收报告》（见附件2）（3）《稳定运行一个月验收报告》(见附件3)；(4) 《采购项目供应商监督考核评价报告》(见附件6)、《采购项目供应商监督考核评价打分表（稳定运行一个月阶段）》（见附件4））;（5）软件价款的全额增值税专用发票；（6）《采购项目付款申请审批单》（甲方内部使用），并按照考评结果支付相应合同款项，甲方最多支付至项目价款的95%。

考核评价得分在90分（含）以上，按合同约定支付或有条件支付主体款项（有条件支付是指乙方对存在问题通过改进和完善完全达到协议约定标准）；

考核评价得分在80分（含）至90分以内，可减值支付主体款项。甲方视乙方对其存在问题整改情况支付减值后的主体款项，减值比例或方式由甲方根据实际情况自行确定，乙方应予接受；

考核评价得分在80分以下，主体款项原则上不予支付。但经甲方同意给予整改机会，并经重新考核评价在80分（含）以上的，减值支付主体款项，减值比例或方式由甲方根据实际情况自行确定，乙方应予接受。

2、质量及服务保证金（不计付利息），占应付项目价款的5%。产品正式验收合格并稳定运行1个月后，经甲方验收，乙方向甲方考核评价部门提出付款申请，甲方考核评价部门审核无误后，按照下列依据支付质量及服务保证金：（1）《采购项目付款申请审批单》；（2）《供应商监督考核评价报告》、《供应商监督考核评价打分表》（质量及服务保证金阶段））。

# 十、知识产权与保密

（一）、乙方（及原厂商）保证，其根据本合同提供的软件及服务没有任何权利瑕疵，没有侵犯任何第三方权利，甲方在使用该软件或服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其权利等任何权利主张。如果任何人对甲方使用该软件主张权利，由乙方负责处理一切纠纷及相关事宜。由此给甲方造成的损失，由乙方承担，其承担范围包括但不限于：赔偿费、诉讼费或仲裁费和相关的费用。

（二）、自交货之日起甲方对所购软件享有非独占和不可转让的永久使用权。乙方（及原厂商）保证其未向第三方授权本合同约定甲方使用区域内的独占使用权,甲方使用所购软件不存在与任何第三方的权利冲突。因上述原因导致本合同项下的软件使用许可权存在权利瑕疵,甲方可以单方解除合同,并向乙方主张损失赔偿。

（三）、甲乙双方（原厂商）应保守在缔结和履行合同过程中获知的对方内部保密信息，除甲乙双方（原厂商）履行合同义务的必要或有法律、法规规定应披露的之外，不得以任何方式向第三人披露和不正当使用，否则，应当赔偿因泄露保密信息给对方造成的损失。本合同的无效、被撤销、解除、变更或终止等均不影响本条的效力。

（四）、如知悉与本项目相关的第三方侵害甲方知识产权及保密信息的行为，乙方有义务提供线索并配合甲方进行调查取证，协助工商、司法机关查处侵权行为。

# 十一、违约责任

（一）、如果乙方未按合同约定的期限完成设备到货、安装、调试和提供服务（由于客观原因，比如安装条件不具备、需求变化等等，导致乙方无法按期安装调试完成的部分，经甲方、丙方有权人同意后工期可顺延），应向甲方支付违约金，违约金按合同价款日1‰计收，从合同价款中扣除。

（二）、乙方因产品包装不符合合同规定，必须返修或重新包装的，乙方应负责返修或重新包装，并承担支付的费用。丙方不要求返修或重新包装而要求赔偿损失的，乙方应当偿付甲方该不合格包装物低于合格包装物的价值部分。因包装不符合规定造成货物损坏或灭失的，乙方应当负责赔偿。每件货物包装箱内应附一份详细装箱单和质量证书。为进口件的，应出具报关手续和原产地、原产工厂证明、报关手续和商检证明等。

（三）、乙方应对其所提供的货物承担所有权担保责任，并应保证丙方在中华人民共和国内使用该货物时不侵犯第三人的知识产权。否则乙方应承担由此引起的一切法律责任及费用。

（四）、合同的任何一方未经另外两方同意而单方面终止合同的，应向另外两方分别赔偿相当于本合同总价款 5% 违约金。

（五）、甲方不能按时付款的，须经乙方书面同意，否则，每逾期1天（壹天）应向乙方偿付应付金额的1‰（千分之一）的违约金。

（六）、乙方不能按合同约定提供服务，或乙方提供的服务质量达不到合同要求的，甲方有权扣除合同总金额10%的赔偿金。

（七）、维保期内，乙方（及原厂商）未能按合同的约定提供修复服务或不能在承诺时间内修复故障，甲方有权请第三方进行修复，由此造成的费用和损失由乙方承担。

（八）、乙方（及原厂商）违约造成甲方的费用增加和损失，甲方有权从未支付的合同剩余款项中直接扣除。如未支付的合同剩余款项不足以弥补甲方上述费用和损失，乙方应按甲方要求向甲方支付不足部分款项。

（九）、因乙方未按合同约定提供增值税专用发票，而造成甲方无法抵扣税额，甲方有权从未支付的合同款项中直接扣除丙方可抵扣税额。

（十）、因乙方发票税率与合同约定税率不一致，而导致税额不一致，甲方有权将税额差额作为违约金，从未支付的合同款项中予以直接扣除。

（十一）、乙方开具的增值税专用发票符合以下情形之一的，甲方有权延迟支付应付款项，并要求乙方重新提供，且不承担任何违约责任，乙方各项义务仍按合同约定履行：

(1)开具虚假、作废、无效发票或因违反国家法律法规开具、提供发票的；

(2)开具发票种类错误，开具发票税率与合同约定不符；

(3)发票上的信息错误的；

(4)因乙方延迟送达、开具错误等原因造成发票认证失败等其他情况；

如乙方拒绝重新提供或提供的发票仍不符合法律法规和监管规定的要求，甲方有权解除本合同，并要求乙方承担由此对甲方造成的全部损失。

（十二）、若因乙方违约，甲方为主张权利而产生的一切费用（包括但不限于律师费、公证费、调查费、保全费、担保费、诉讼费、公告费、评估费、拍卖费、执行费、交通费）均由乙方承担。

# 十二、不可抗力

（一）、由于发生不能预见、不能避免并不能克服的不可抗力情形，致使直接影响本合同的履行或不能按照本合同项下之约定履行时，遇有不可抗力的一方应当立即书面通知对方，并在发生不可抗力之日起30天内，提供不可抗力详情及合同不能履行或部分不能履行，或需要延期履行理由的有效书面证明，该项证明文件应当由不可抗力发生地的公证机关出具。

（二）、根据不可抗力对本合同的影响程度，双方应当协商是否解除本合同或部分、全部免除履行本合同的责任，或延期履行本合同。

# 十三、合同争议的解决

本合同履行中发生争议，可由双方协商解决，协商不成，可按以下第 （二）种方式解决：

（一）、仲裁。提交（仲裁机构全称）按其仲裁规则进行仲裁。

（二）、诉讼。由甲方所在地人民法院管辖。

在诉讼或仲裁期间，本合同不涉及争议的条款仍须履行。

# 十四、合同的转让和修改

（一）、合同三方都不得单方面修改合同内容。拟修改合同内容的一方应当就修改事项列明拟修改条款后以书面形式通知另外两方，三方协商同意后，应就修改条款签订补充协议。补充协议必须经三方法定代表人或授权代理人签字并加盖公章后方可生效。补充协议为本合同的组成部分，一经签署即具有法律效力。

（二）、未经三方同意，任何一方不得将本合同规定的权利和义务转让给第三方或委托第三方代理。

（三）、合同有效期内，乙方如发生资产重组、并购等情形时，应在工商变更登记之日起7日内通知甲丙方。

# 十五、其他约定事项

（一）、在保修期内，因丙方可能的环境、网络架构等调整而导致系统不能正常使用的，乙方应及时提供免费升级服务。

（二）、丙方在使用乙方所提供的货物时，不存在任何已知的不合法的情形，也不存在任何已知的与第三方专利权、著作权、商标权或工业设计权相关的任何争议。如果有任何因使用乙方提供的货物而提起的侵权指控，乙方承诺依法承担全部责任。

（三）、免费保修期满后，甲方有权决定是否需要从乙方继续购买相同标准的维护服务。

（四）、因现场环境造成部分项目不具备安装调试条件的，由乙方向丙方提交情况说明，由丙方信息中心进行确认，不影响项目的整体验收和付款，现场环境具备后乙方及时进行安装调试。

（五）合同期内因丙方局部规划调整，乙方需无条件配合丙方进行相应设备的二次拆装。

(六)乙方向丙方缴纳的合同履约投标保证金：人民币壹拾万元整（¥：100000）在项目质保期2030年12月31日到期后，无质量问题或其他扣款情形的15个工作日内无息退回。

# 十六、合同的生效及其他

（一）、本合同经三方法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章后生效，合同一式 **捌** 份，甲方 **贰** 份，乙方 **贰** 份，丙方 **肆** 份。

（二）、本合同未尽事宜，按中华人民共和国有关法律、法规办理。

附件：

1、 到货验收报告

2、安装运行验收报告

3、安装稳定运行 3 个月验收报告

4、供应商监督考核评价打分表（安装稳定运行 3 个月阶段）

5、供应商监督考核评价打分表（维保阶段）

6、采购项目供应商监督考核评价报告

甲方（公章）： 乙方（公章）：

负责人或授权代理人（签字）： 法定代表人或授权代理人（签字）：

签字日期： 年 月 日 签字日期： 年 月 日

丙方（公章）：

法定代表人或授权代理人（签字）：

签字日期： 年 月 日

附件1： 安徽新华学院校园智慧通行项目设备清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 品牌型号 | 单位 | 数量 | 含税单价 | 含税合计 | 税率 | 不含税合计 |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合计** |  |  |  |  |  |  |  |

附件2: 安徽新华学院校园智慧通行设备参数表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 品牌型号 | 技术参数 | 制造商 |
|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

附件3： 到货验收报告

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 协议名称： | | | | 协议编号： | | | | |
| 甲、丙方考核评价部门： | | | | 验收地址： | | | | |
| 交付日期： | | | | | | | | |
| 交付物品清单： | | | | | | | | |
| 序号 | 交付物品名称 | 规格/型号 | | | 标识/序列号 | 数量 | | 验收结果及说明 |
| 1 |  |  | | |  |  | |  |
| 2 |  |  | | |  |  | |  |
| 3 |  |  | | |  |  | |  |
| 4 |  |  | | |  |  | |  |
| 5 |  |  | | |  |  | |  |
| 6 |  |  | | |  |  | |  |
| 验收结论：  甲方考核评价小组成员签字： 丙方考核评价小组成员签字：  甲方考核评价小组组长签字: 丙方考核评价小组组长签字: | | | | | | | | |
| 甲方考核评价部门负责人签字：  甲方考核评价部门公章：  年 月 日 | | | 乙方授权代表签字：  乙方公章：  年 月 日 | | | | 丙方考核评价部门负责人签字：  丙方考核评价部门公章：  年 月 日 | |

注：1.到货验收主要检查外包装状态、防震标志状态、防潮标志状态、证明文件是否真实、齐全、相符、其他异常等。

2.甲方考核评价部门指甲方使用需求部门或业务主管部门；

3.该表格一式四联，第一联：甲方考核评价部门留存；第二联：甲方主办行留存；第三联：乙方留存；第四联：丙方留存。此表不足记录结果时，可增加附页。

附件4: 安装运行验收报告

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同名称： | | |  | | 合同编号： | |  |
| 甲方考核评价部门： | | |  | | 验收地址： | |  |
| 乙方安装工程师： | | |  | | 服务联系电话： | |  |
| 主要设备信息 | 一、硬件安装验收 | | | | | | |
| 序号 | 验收项目 | | | 验收结果 | | 情况描述 |
| 1 |  | | |  | |  |
| 2 |  | | |  | |  |
| 3 |  | | |  | |  |
| 4 |  | | |  | |  |
| 5 |  | | |  | |  |
| 6 |  | | |  | |  |
| ... |  | | |  | |  |
| 二、软件安装验收 | | | | | | |
| 序号 | 验收项目 | | | 验收结果 | | 情况描述 |
| 1 |  | | |  | |  |
| 2 |  | | |  | |  |
| 3 |  | | |  | |  |
| ... |  | | |  | |  |
| 验收内容 ：  甲方考核评价小组成员签字： 丙方考核评价小组成员签字：  甲方考核评价小组组长签字: 丙方考核评价小组组长签字: | | | | | | | |
| 甲方考核评价部门负责人签字：  甲方考核评价部门公章：  年 月 日 | | | | 乙方授权代表签字：  乙方公章：  年 月 日 | | 丙方考核评价部门负责人签字：  丙方考核评价部门公章：  年 月 日 | |

注：1.甲方考核评价部门指甲方使用需求部门或业务主管部门；

1. 该表格一式四联，第一联：甲方考核评价部门留存；第二联：甲方主办行留存；第三联：乙方留存；第四联：丙方留存。此表不足记录结果时，可增加附页。

附件5： 安装稳定运行 3 个月验收报告

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同名称： | |  | | 合同编号： | |  |
| 甲方考核评价部门： | |  | | 验收地址： | |  |
| 乙方安装工程师： | |  | | 服务联系电话： | |  |
| 主要货物信息 | 序号 | 产品型号 | | 产品编号或描述 | | 数 量 |
| 1 |  | |  | |  |
| 2 |  | |  | |  |
| 3 |  | |  | |  |
| 4 |  | |  | |  |
| 。。。。。。 |  | |  | |  |
| 验收内容 ：  甲方考核评价小组成员签字： 丙方考核评价小组成员签字：  甲方考核评价小组组长签字: 丙方考核评价小组组长签字: | | | | | | |
| 甲方考核评价部门负责人签字：  甲方考核评价部门公章：  年 月 日 | | | 乙方授权代表签字：  乙方公章：  年 月 日 | | 丙方考核评价部门负责人签字：  丙方考核评价部门公章：  年 月 日 | |

注：1. 甲方考核评价部门指甲方使用需求部门或业务主管部门；

1. 该表格一式四联，第一联：甲方考核评价部门留存；第二联：甲方主办行留存；第三联：乙方留存；第四联：丙方留存。此表不足记录结果时，可增加附页。

附件6： 供应商监督考核评价打分表

（稳定运行 1个月阶段）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |
| 合同名称： | | | 合同编号： | | | | |
| 供应商名称： | | | 考核评价时间 | | | | |
| 考核描述 | | | 不满意  （0-79分） | | 基本满意  （80-89分） | 满意  （90-100分） | 备注 |
| 技术资料完备性 | |  | | |  |  |  |
| 产品安装情况 | |  | | |  |  |
| 产品运行情况 | |  | | |  |  |
| 运行意外处理 | |  | | |  |  |
| 运行监测 | |  | | |  |  |
| 产品问题解决效率 | |  | | |  |  |
| **评价得分（平均分）** | | |  | | | |  |
| 评价意见：  甲方考核评价小组成员签字： 丙方考核评价小组成员签字：  甲方考核评价小组组长签字: 丙方考核评价小组组长签字: | | | | | | |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| 评价等级： | □ A 级 □ B级 □ C级 | | | | | |
| 甲方考核评价部门负责人签字：  甲方考核评价部门盖章：  年 月 日 | | | | 丙方考核评价部门负责人签字：  丙方考核评价部门盖章：  年 月 日 | | | |
|
|
|
|
| 注：  1.本表一式四份，一份由考核评价部门留存；一份由甲方主办行留存；一份由丙方留存；一份由甲方主办行申请付款时报财务部门留存。  2.A级指考核得分在90分（含）以上的供应商；B级指考核得分在80分（含）至89分的供应商； C级指考核得分在80分以下的供应商。 | | | | | | | |

附件7： **采购项目供应商监督考核评价打分表（维保服务）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同名称： | | | 合同编号： | | | | |
| 供应商名称： | | | 考核评价年度： | | | | |
| 考核描述 | | | 不满意 | | 基本满意 | 满意 | 备注 |
| 考核权重 | | | 80%以下 | | 80%－90% | 90%－100% |  |
| 服务指标分值  (65分) | 系统上线服务：系统上线效率及响应机制是否符合我行业务发展需求，系统保障是否充分(20分 ) | |  | |  |  |
| 服务能力：服务方案合理性，服务方式是否适用，对系统升级配置和联调能力（10分） | |  | |  |  |
| 服务人员：工程师专业技术水平，配合与交流能力，特殊时点驻场或远程支持情况（10分） | |  | |  |  |
| 服务响应：报修响应时效，提出解决方案时间、工程师及备件到场时间(15分) | |  | |  |  |
| 故障处理：故障判断准确性，排障服务的时效，同类故障再次出现率(10分) | |  | |  |  |
| 综合评价(35分) | 履约能力(10分) | |  | |  |  |
| 服务质量(15分) | |  | |  |  |
| 重大问题处理(10分) | |  | |  |  |
| 评价意见：  甲方考核评价小组成员签字： 丙方考核评价小组成员签字：  甲方考核评价小组组长签字: 丙方考核评价小组组长签字: | | | | | | |
| 评价等级： | | □ A 级 □ B级 □ C级 | | | | |
| 甲方考核评价部门负责人签字：  甲方考核评价部门盖章：  年 月 日 | | | | 丙方考核评价部门负责人签字：  丙方考核评价部门盖章：  年 月 日 | | | |

注：

1.本表一式四份，一份由甲方考核评价部门留存；一份由甲方主办行留存；一份由丙方留存；一份由甲方主办行申请付款时报财务部门留存。

2.A级指考核得分在90分（含）以上的供应商;B级指考核得分在80分（含）至89分的供应商;C级指考核得分在80分以下的供应商。

附件8： 采购项目供应商监督考核评价报告

**一、供应商与我行合作项目情况。**

（一）项目基本情况：

（二）项目实施情况：

（三）项目验收情况

服务是否符合合同约定；

**二、考核评价情况及结论。**

（一）考核评价时间：

（二）考核评价内容：

（三）考核评价等级：

**三、历次付款情况。**

本次付款为 次付款，已付款 次。

1. **其他有关情况（包括整改落实情况等）。**

甲方考核评价小组成员（签字）： 丙方考核评价小组成员（签字）：

甲方考核评价小组组长（签字）： 丙方考核评价小组组长（签字）：

甲方考核评价部门负责人（签字）： 丙方考核评价部门负责人（签字）：

甲方考核评价部门（盖章）： 丙方考核评价部门（盖章）：

年　 月 　日 年　 月　 日

注：

本报告一式四份，一份由甲方考核评价部门留存；一份由甲方主办行留存；一份丙方留存；一份由甲方主办行申请付款时报财务部门留存。